

Số: 2298/ĐHQG-TĐKT
V/v triển khai xét tặng danh hiệu
Nhà giáo Nhân dân, Nhà giáo Ưu tú
lần thứ 15 năm 2020

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 12 năm 2019

Kính gửi: Các đơn vị thành viên và trực thuộc Đại học Quốc gia TP.HCM

Căn cứ Nghị định số 27/2015/NĐ-CP ngày 10/3/2015 của Chính phủ quy định xét tặng danh hiệu “Nhà Giáo Nhân dân”, “Nhà giáo Ưu tú” (NGND, NGUT) (sau đây gọi tắt là Nghị định số 27);

Căn cứ Công văn số 5651/BGDĐT-TĐKT ngày 16/12/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về triển khai xét tặng danh hiệu NGND, NGUT lần thứ 15 năm 2020;

Đại học Quốc gia thành phố Hồ Chí Minh (ĐHQG-HCM) triển khai, hướng dẫn thực hiện công tác xét tặng danh hiệu NGND, NGUT lần thứ 15 năm 2020 đến các đơn vị thành viên và trực thuộc ĐHQG-HCM như sau:

1. Đối tượng áp dụng

Được quy định tại Điều 20 Nghị định số 27. Lưu ý:

- Nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục có quyết định nghỉ hưu theo chế độ bảo hiểm xã hội từ tháng 01/2017 cho đến thời điểm xét tặng, thuộc đối tượng đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, NGUT lần thứ 15 năm 2020.
- Tại thời điểm đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, NGUT, nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục công tác tại địa bàn nào thì áp dụng tiêu chuẩn xét tặng tại địa bàn đó; nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục thuộc đối tượng nào thì áp dụng tiêu chuẩn xét tặng của đối tượng đó.

2. Nguyên tắc và thời gian xét tặng

Được quy định tại Điều 3, Điều 4 Nghị định 27.

3. Tiêu chuẩn xét tặng

3.1. Tiêu chuẩn danh hiệu “NGND”

a. Tiêu chuẩn chung:

Được phong tặng danh hiệu NGUT và sau đó đạt các tiêu chuẩn cụ thể sau:

- Trung thành với Tổ quốc, chấp hành tốt chủ trương chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước, nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị, tổ chức và địa phương cư trú.
- Có phẩm chất đạo đức tốt, tâm huyết với nghề, là tấm gương sáng, tiêu biểu, xuất sắc nhất, có ảnh hưởng rộng rãi trong ngành và xã hội, được mọi người kính trọng và quý mến; đi đầu trong đổi mới giáo dục, phương pháp giảng dạy, kiểm tra, đánh giá; quản lý, giảng dạy đạt chất lượng, hiệu quả cao.

- Được 01 lần tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua” cấp tỉnh, bộ/ĐHQG-HCM, giảng viên dạy giỏi cấp tỉnh, bộ/ĐHQG-HCM; được tặng Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ trở lên.

- Nhà giáo có thời gian giảng dạy 20 năm trở lên, đối với cán bộ quản lý giáo dục có thời gian công tác 25 năm trở lên, trong đó có 15 năm trở lên trực tiếp giảng dạy.

b. Tiêu chuẩn riêng về tài năng sư phạm, sáng kiến kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học (NCKH) đối với giảng viên và cán bộ quản lý giáo dục:

- Đối với giảng viên cần thỏa các tiêu chuẩn sau:

+ Chủ trì 03 sáng kiến hoặc 02 đề tài NCKH cấp tỉnh, bộ/ĐHQG-HCM hoặc 02 nhánh đề tài NCKH cấp quốc gia được hội đồng sáng kiến, hội đồng khoa học cấp tỉnh, bộ/ĐHQG-HCM, cấp quốc gia nghiệm thu, được ứng dụng vào thực tiễn đem lại hiệu quả thiết thực.

+ Chủ biên 02 giáo trình hoặc chủ biên 01 giáo trình và tham gia biên soạn 02 giáo trình môn học, hoặc tác giả 01 sách chuyên khảo hoặc tác giả chính 02 sách chuyên khảo.

+ Tác giả chính 05 bài báo khoa học được đăng trên các tạp chí chuyên ngành trong nước hoặc quốc tế;

+ Giảng viên các trường đại học có đào tạo trình độ tiến sĩ: hướng dẫn 02 nghiên cứu sinh đã bảo vệ thành công luận án tiến sĩ hoặc hướng dẫn 05 học viên cao học đã bảo vệ thành công luận văn thạc sĩ.

- Đối với cán bộ quản lý giáo dục cần thỏa các tiêu chuẩn sau:

+ Chủ trì 02 sáng kiến, đề tài NCKH cấp tỉnh, bộ/ĐHQG-HCM hoặc 02 nhánh đề tài NCKH cấp quốc gia được hội đồng sáng kiến, hội đồng khoa học cấp tỉnh, bộ/ĐHQG-HCM, cấp quốc gia nghiệm thu, được ứng dụng vào thực tiễn đem lại hiệu quả thiết thực; hoặc tham gia soạn thảo 04 văn bản quy phạm pháp luật đã được ban hành theo quyết định phân công của người có thẩm quyền.

+ Riêng đối với người đứng đầu và cấp phó người đứng đầu đạt tiêu chuẩn và tập thể do cá nhân quản lý phải đạt danh hiệu Tập thể lao động xuất sắc (TTLĐXS) 02 năm liền kề với năm đề nghị xét tặng 2018, 2019 (bao gồm: trường, viện, khoa, phòng, ban, bộ môn trực thuộc trường và tương đương).

3.2. Tiêu chuẩn danh hiệu “Nhà giáo Ưu tú”

a. Tiêu chuẩn chung:

- Trung thành với Tổ quốc, chấp hành tốt chủ trương chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước, nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị, tổ chức và địa phương cư trú.

- Có phẩm chất đạo đức tốt, tâm huyết với nghề, là tấm gương sáng, tiêu biểu, xuất sắc nhất, có ảnh hưởng rộng rãi trong ngành và xã hội, được mọi người kính trọng và

quý mến; đi đầu trong đổi mới giáo dục, phương pháp giảng dạy, kiểm tra, đánh giá; quản lý, giảng dạy đạt chất lượng, hiệu quả cao.

- Đã 07 lần được tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” hoặc 07 lần được tặng danh hiệu giảng viên dạy giỏi cùng cấp hoặc 07 lần được tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở” và giảng viên dạy giỏi cùng cấp, trong đó có năm liền kề năm đề nghị xét tặng; 01 lần được tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua” cấp tỉnh, bộ/ĐHQG-HCM, giảng viên dạy giỏi cấp tỉnh, bộ/ĐHQG-HCM; 01 lần được tặng Bằng khen cấp tỉnh, bộ/ĐHQG-HCM.

- Nhà giáo có thời gian giảng dạy 15 năm trở lên, đối với cán bộ quản lý giáo dục có thời gian công tác 20 năm trở lên, trong đó có 10 năm trở lên trực tiếp giảng dạy.

b. Tiêu chuẩn riêng về tài năng sư phạm, sáng kiến kinh nghiệm, đề tài NCKH đối với giảng viên và cán bộ quản lý giáo dục:

- Đối với giảng viên cần thỏa các tiêu chuẩn sau:

+ Chủ trì 03 sáng kiến hoặc 02 đề tài NCKH cấp tỉnh, bộ/ĐHQG-HCM hoặc 02 nhánh đề tài NCKH cấp quốc gia được hội đồng sáng kiến, hội đồng khoa học cấp tỉnh, bộ/ĐHQG-HCM, cấp quốc gia nghiệm thu, được ứng dụng vào thực tiễn đem lại hiệu quả thiết thực.

+ Chủ biên 01 giáo trình hoặc tham gia biên soạn 02 giáo trình môn học, hoặc tác giả 01 sách chuyên khảo hoặc tác giả chính 02 sách chuyên khảo.

+ Tác giả chính 05 bài báo khoa học được đăng trên các tạp chí chuyên ngành trong nước hoặc quốc tế;

+ Giảng viên các trường đại học có đào tạo trình độ tiến sĩ: hướng dẫn 02 nghiên cứu sinh đã bảo vệ thành công luận án tiến sĩ hoặc hướng dẫn 05 học viên cao học đã bảo vệ thành công luận văn thạc sĩ.

- Đối với cán bộ quản lý giáo dục cần thỏa các tiêu chuẩn sau:

+ Chủ trì 03 sáng kiến hoặc 02 đề tài NCKH cấp tỉnh, bộ/ĐHQG-HCM hoặc 02 nhánh đề tài NCKH cấp quốc gia được hội đồng sáng kiến, hội đồng khoa học cấp tỉnh, bộ/ĐHQG-HCM, cấp quốc gia nghiệm thu, được ứng dụng vào thực tiễn đem lại hiệu quả thiết thực; hoặc tham gia soạn thảo 04 văn bản quy phạm pháp luật đã được ban hành theo quyết định phân công của người có thẩm quyền.

+ Tác giả chính 05 bài báo khoa học được đăng trên các tạp chí chuyên ngành trong nước hoặc quốc tế;

+ Riêng đối với người đứng đầu và cấp phó người đứng đầu đạt tiêu chuẩn và tập thể do cá nhân quản lý phải đạt danh hiệu TTLĐXS 02 năm liền kề với năm đề nghị xét tặng 2018, 2019 (bao gồm: trường, viện, khoa, phòng, ban, bộ môn trực thuộc trường và tương đương).



4. Thành lập các Hội đồng

Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGUT được thành lập theo từng lần xét (năm xét) và giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ. Hội đồng có Tổ Thư ký giúp việc theo sự phân công của Hội đồng.

ĐHQG-HCM thành lập hai cấp Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGUT cho cán bộ, viên chức thuộc ĐHQG-HCM:

4.1. Hội đồng cấp cơ sở:

Căn cứ quy định điều kiện thành lập Hội đồng và tình hình thực tế các đơn vị thành viên và trực thuộc sẽ thành lập 07 Hội đồng cơ sở, gồm:

- Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGUT Trường Đại học Bách khoa.
- Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGUT Trường Đại học Khoa học Tự nhiên.
- Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGUT Trường Đại học Khoa học Xã hội và Nhân văn.
- Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGUT Trường Đại học Công nghệ Thông tin.
- Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGUT Trường Đại học Quốc tế.
- Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGUT Trường Đại học Kinh tế - Luật.
- Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGUT Trường Đại học An Giang.
- Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGUT Cơ quan ĐHQG-HCM.

Thủ trưởng đơn vị quyết định thành lập Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGUT cấp cơ sở theo quy định tại Điều 12 Nghị định 27.

Lưu ý: Trường hợp đơn vị có người đứng đầu hoặc cấp phó của người đứng đầu cùng tham gia đề nghị xét phong tặng danh hiệu NGND, NGUT thì người đứng đầu đơn vị trước khi ký quyết định thành lập Hội đồng, có văn bản đề nghị ĐHQG-HCM cử người làm Chủ tịch Hội đồng.

4.2. Hội đồng cấp ĐHQG-HCM:

Giám đốc ĐHQG-HCM quyết định thành lập Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGUT cấp ĐHQG-HCM theo quy định tại Khoản 3 Điều 13 Nghị định số 27.

5. Tuyển nộp hồ sơ

Cá nhân thuộc đơn vị nào thì nộp hồ sơ đề nghị xét tặng tại Hội đồng cơ sở của đơn vị đó.

Đối với các đơn vị Viện Môi trường và tài nguyên và các đơn vị trực thuộc ĐHQG-HCM, Thủ trưởng đơn vị có trách nhiệm thông báo đến các cá nhân có đủ tiêu chuẩn xét tặng danh hiệu NGND, NGUT xem xét nộp hồ sơ tại một trong 08 Hội đồng cơ sở nêu trên.

6. Trình tự xét tặng danh hiệu NGND, NGUT: căn cứ Điều 16 Nghị định số 27

6.1. Đối với cấp cơ sở

Bước 1: Giới thiệu và lấy phiếu tín nhiệm

- Thủ trưởng đơn vị phổ biến cho cán bộ, viên chức trong đơn vị tiêu chuẩn xét chọn danh hiệu NGND, NGUT. Các cá nhân tự giới thiệu hoặc giới thiệu những người có đủ tiêu chuẩn. Người đề nghị xét tặng chuẩn bị bảng khai thành tích cá nhân theo mẫu và gửi về đơn vị xét.

- Thủ trưởng đơn vị triệu tập cuộc họp toàn thể công chức, viên chức, người lao động làm việc hợp đồng có thời hạn từ 12 tháng trở lên trong đơn vị. Cuộc họp được coi là hợp lệ khi có ít nhất 3/4 số công chức, viên chức, người lao động dự họp.

- Thủ trưởng thông báo thành tích của từng cá nhân đề nghị xét tặng, tổ chức thảo luận, lấy phiếu tín nhiệm bằng hình thức bỏ phiếu kín. Kết quả kiểm phiếu giới thiệu được công bố công khai trong đơn vị. Đối với đơn vị có số công chức, viên chức, người lao động từ 200 trở lên, việc giới thiệu và lấy phiếu tín nhiệm được thực hiện tại các tập thể có tổ chức Đảng và công đoàn bộ phận.

- Cá nhân đạt số phiếu tín nhiệm **từ 80% trở lên** được đưa vào danh sách xét chọn.

Bước 2: Tổ chức thẩm định hồ sơ và thăm dò dư luận:

- Tổ Thư ký thẩm định hồ sơ và báo cáo Chủ tịch Hội đồng cấp cơ sở quyết định công bố danh sách cá nhân đề nghị xét tặng bằng hình thức niêm yết công khai và đăng tải trên trang thông tin điện tử của đơn vị trong thời gian ít nhất là 10 ngày làm việc để lấy ý kiến tham dò dư luận.

- Tổ Thư ký tổng hợp kết quả thẩm định hồ sơ, kết quả thăm dò dư luận, gửi tài liệu, hồ sơ đề nghị xét tặng đến các thành viên Hội đồng cấp cơ sở và tổ chức cuộc họp Hội đồng.

Bước 3: Họp Hội đồng cấp cơ sở và hoàn thiện hồ sơ:

- Hội đồng thẩm định về tính chính xác, hợp lệ của hồ sơ; các tiêu chuẩn của cá nhân theo danh hiệu đề nghị.

- Hội đồng cấp cơ sở xử lý ý kiến của các tổ chức, cá nhân (nếu có), thảo luận và tiến hành bỏ phiếu kín để chọn cá nhân có đủ tiêu chuẩn xét tặng danh hiệu NGND, NGUT.

- Cán bộ, viên chức được đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, NGUT phải đạt **từ 90% trở lên** số phiếu trên tổng số thành viên Hội đồng cấp cơ sở theo quyết định thành lập.

- Hội đồng cấp cơ sở hoàn thiện hồ sơ theo quy định tại Khoản 2 Điều 17 Nghị định 27, gửi Hội đồng ĐHQG-HCM.

6.2. Đối với cấp ĐHQG-HCM

Bước 1: Tổ chức thẩm định hồ sơ và thăm dò dư luận

- Tổ Thư ký thẩm định hồ sơ và báo cáo Chủ tịch Hội đồng cấp ĐHQG-HCM quyết định công bố danh sách cá nhân đề nghị xét tặng bằng hình thức niêm yết công khai và đăng tải trên trang thông tin điện tử của ĐHQG-HCM trong thời gian ít nhất là 10 ngày làm việc để lấy ý kiến tham dò dư luận.

- Tổ Thư ký tổng hợp kết quả thẩm định hồ sơ, kết quả thăm dò dư luận, gửi tài liệu, hồ sơ đề nghị xét tặng đến các thành viên Hội đồng cấp ĐHQG-HCM và tổ chức cuộc họp Hội đồng.

Bước 2: Họp Hội đồng cấp ĐHQG-HCM và hoàn thiện hồ sơ

- Hội đồng thẩm định về tính chính xác, hợp lệ của hồ sơ; các tiêu chuẩn của cá nhân theo danh hiệu đề nghị.

- Hội đồng xử lý ý kiến của các tổ chức, cá nhân (nếu có), thảo luận và tiến hành bỏ phiếu kín để chọn cá nhân có đủ tiêu chuẩn xét tặng danh hiệu NGND, NGUT.

- Cán bộ, viên chức được đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, NGUT phải đạt từ 90% trở lên số phiếu trên tổng số thành viên Hội đồng cấp ĐHQG-HCM theo quyết định thành lập.

- Hội đồng cấp ĐHQG-HCM hoàn thiện hồ sơ theo quy định tại Khoản 2 Điều 17 Nghị định số 27, gửi Hội đồng cấp Bộ GD&ĐT.

7. Hồ sơ đề nghị xét tặng: căn cứ Điều 17 Nghị định số 27.

Biểu mẫu hồ sơ sẽ được gửi qua email cho cán bộ phụ trách công tác thi đua, khen thưởng của đơn vị. Lưu ý:

- Các Hội đồng cấp cơ sở gửi về Hội đồng cấp ĐHQG-HCM 03 bộ hồ sơ hoàn chỉnh (01 bộ ĐHQG-HCM lưu và 02 bộ gửi Bộ GD&ĐT).

- Đề nghị các Hội đồng cấp cơ sở bám sát tiêu chuẩn đề nghị nhất là các tiêu chuẩn về định lượng, chuẩn bị các tài liệu minh chứng đúng theo số lượng quy định, tránh tình trạng quá nhiều các minh chứng nhưng không sử dụng đến:

+ Đề tài NCKH/sáng kiến: chỉ photo văn bản giao đề tài NCKH/sáng kiến và biên bản nghiệm thu đề tài/sáng kiến.

+ Bài báo: chỉ photo trang bài báo có tên của người đề nghị xét tặng, không photo nguyên bài báo.

+ Giáo trình/sách chuyên khảo: chỉ photo bìa giáo trình/sách chuyên khảo, không photo nguyên giáo trình/sách chuyên khảo.

+ Các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng: chỉ photo quyết định hoặc các Bảng chứng nhận.

+ Đào tạo sau đại học: photo các biên bản được phân công hướng dẫn và biên bản bảo vệ thành công của các học viên.

8. Một số vấn đề lưu ý trong quá trình xét tặng: được quy định tại Công văn số 5651/GDĐT-TĐKT ngày 16/12/2019 của Bộ GD&ĐT.

9. Tiến độ triển khai công tác xét tặng danh hiệu NGND, NGUT lần thứ 15 năm 2020 tại ĐHQG-HCM

Thời gian	Nội dung công việc
Từ ngày 19/12/2019 đến ngày 23/12/2019	ĐHQG-HCM thông báo triển khai công tác xét tặng danh hiệu NGND, NGUT lần 15 năm 2020.

<p>Từ ngày 25/12/2019 đến ngày 12/02/2020</p>	<p>Các đơn vị thành lập Hội đồng, quyết định và danh sách Hội đồng cơ sở, kế hoạch triển khai tại đơn vị về ĐHQG-HCM thông qua Ban Thi đua - Khen thưởng.</p> <p>Các Hội đồng cơ sở thực hiện công tác xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT lần 15 năm 2020.</p> <p>Thành lập Hội đồng xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT cấp ĐHQG-HCM</p>
<p>Ngày 12/02/2020</p>	<p>Hạn chót các đơn vị gửi hồ sơ các nhà giáo được đề nghị xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT về ĐHQG-HCM thông qua Ban Thi đua - Khen thưởng</p>
<p>Từ ngày 17/02/2020 đến ngày 28/02/2020</p>	<p>Tổ Thư ký thẩm định hồ sơ và báo cáo Chủ tịch Hội đồng cấp ĐHQG-HCM quyết định công bố danh sách cá nhân đề nghị xét tặng bằng hình thức niêm yết công khai và đăng tải trên trang thông tin điện tử của ĐHQG-HCM trong thời gian ít nhất là 10 ngày làm việc để lấy ý kiến tham dò dư luận.</p>
<p>Từ ngày 02/3/2020 đến ngày 10/3/2020</p>	<p>Họp Hội đồng cấp ĐHQG-HCM.</p>
<p>Từ ngày 10/3/2020 đến trước ngày 20/3/2020</p>	<p>ĐHQG-HCM hoàn tất hồ sơ gửi Bộ GD&ĐT.</p>

ĐHQG-HCM đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện công tác xét tặng danh hiệu NGND, NGƯT lần thứ 15 năm 2020 đúng đối tượng, tiêu chuẩn, quy trình, thủ tục và tiến độ đã quy định.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, ĐHQG-HCM đề nghị các đơn vị liên hệ Ban Thi đua - Khen thưởng qua điện thoại 028.37242160(-1568) hoặc 0988.006142 (ThS. Huỳnh Thị Hải Quyên, Trưởng phòng phụ trách bộ phận Chuyên môn - Tổng hợp, Ban Thi đua - Khen thưởng) để được giải đáp./.

GIÁM ĐỐC

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, TĐKT.



Huỳnh Thành Đạt